

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PORTA

Cognome

STEFANO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2012-AD OGGI

ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE
Piazza Ferrari, n°5 – 43013 Langhirano (PR)

Ente Pubblico

Lavoro dipendente a tempo indeterminato- qualifica Tecnico ambientale

Istruttoria procedimenti autorizzativi dell'Ente nell'ambito territoriale di competenza con specifica responsabilità per i procedimenti afferenti ai parchi Stirone-Piacenziano e Trebbia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO 1997-DICEMBRE 2011

CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE
Via Loschi n°5 – 43039 Salsomaggiore Terme (PR)

Ente Pubblico

Lavoro dipendente a tempo indeterminato, qualifica Tecnico agroforestale

Istruttoria procedimenti autorizzativi di competenza dell'Ente, gestione del patrimonio dell'Ente, gestione tecnico-amministrativa di progetti, specifica competenza in progetti agroambientali e nella relativa pianificazione di settore;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 1997-APRILE 1997

CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE
Via Loschi n°5 – 43039 Salsomaggiore Terme (PR)

Ente Pubblico

Lavoro autonomo con incarico di collaborazione non subordinata

Istruttoria rilascio nulla osta su tagli boschivi, verifica e controllo attività di manutenzione sentieri, aree attrezzate e infrastrutture, attivazione punto informativo presso la sede operativa del Parco

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DICEMBRE 1994-DICEMBRE 1996**
CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE
 Via Loschi n°5 – 43039 Salsomaggiore Terme (PR)
 Ente Pubblico
 Lavoro autonomo con incarico di collaborazione non subordinata
 Analisi conoscitiva sul sistema agroambientale del Parco e sulla possibile applicazione delle misure agroambientali 2078/92 e 2080/92, censimento corpi d'acqua, istruttoria rilascio nulla osta su tagli boschivi, verifica e controllo interventi di riqualificazione ambientale, verifica e controllo attività di manutenzione sentieri, aree attrezzate e infrastrutture, raccolta e archiviazione di dati ambientali (faunistici e floristici), realizzazione indagine conoscitiva sui visitatori del Parco, attivazione punto informativo presso la sede operativa del Parco
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- NOVEMBRE 1993-NOVEMBRE 1994**
CONSORZIO PARCO FLUVIALE REGIONALE DELLO STIRONE
 Via Loschi n°5 – 43039 Salsomaggiore Terme (PR)
 Ente Pubblico
 Lavoro dipendente a tempo indeterminato, istruttore direttivo
 Attività nell'ambito del Progetto Regionale "Occupazione Giovani nei Parchi", consistenti nell'acquisizione di competenze rivolte alla gestione delle aree protette regionali mediante frequentazione di corso di formazione e realizzazione di specifiche attività atte ad implementare l'attività del Parco, anche mediante acquisizione e organizzazione di materiale bibliografico, cartografico e strumentale.
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- NOVEMBRE 1991-LUGLIO 1993**
UNIVERSITA' CATTOLICA SACRO CUORE
 Via Emilia Parmense n°87 – 29100 Piacenza
 Università
 Collaborazione coordinata e continuativa
 Esecuzione analisi di laboratorio Istituto di Zootecnica (PG, Lipidi, Fibra grezza, ADL, ceneri, umidità) su foraggi e mangimi. Inserimento dati in archivio ed elaborazione statistica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **FEBBRAIO 2002-GIUGNO 2002**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Bologna**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Perfezionamento post-laurea in "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi agroambientali" (250 ore)**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **MAGGIO 1994**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Milano**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Perfezionamento post-laurea in "La progettazione del verde negli spazi urbani" (72 ore)**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **1991-AD OGGI**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Iscrizione all'Albo professionale degli Agrotecnici e Agrotecnici Laureati**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **OTTOBRE 1984-OTTOBRE 1991**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Agraria,**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea in Scienze Agrarie, indirizzo Zootecnico, punteggio 106/110.**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) **SETTEMBRE 1979-LUGLIO 1984**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto professionale di Stato per l'Agricoltura "S. Solari", Fidenza (PR)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diploma di Scuola Superiore: maturità professionale di Agrotecnico, punteggio 50/60.**
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
-
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

ITALIANA

FRANCESE
ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

Inglese
ELEMENTARE
ELEMENTARE
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

In grado di partecipare attivamente a gruppi di lavoro multidisciplinari nei quali instaurare relazioni personali, promuovere flussi informativi e apportare contributi specialistici.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

In grado di finalizzare la propria attività all'obiettivo nel rispetto di procedure e scadenze

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo dei principali programmi informatici di videoscrittura, foglio elettronico, email, internet.

Utilizzo delle principali funzioni del GIS Arcview

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio militare assolto nel 1992: svolto presso l'Assessorato Agricoltura dell'Amministrazione Provinciale di Parma e l'Azienda Agraria Sperimentale Stuard.

ALLEGATI

Il sottoscritto autorizza, il trattamento dei dati sopra riportati ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n°196 e succ. mod e integ.

FIDENZA 08-08-2021

In fede
F.to STEFANO PORTA

