



## **ENTE di GESTIONE per i PARCHI e la BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE**

**Sede:** Strada Giarola, 11, 43044 Collecchio (PR) - Tel. 0521 802688 –  
fax 0521 305732 [info@parchiemiliaoccidentale.it](mailto:info@parchiemiliaoccidentale.it)  
PEC: [protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it](mailto:protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it) - [www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)  
P.IVA e Cod. Fisc. 02635070341

**COMITATO ESECUTIVO  
SEDUTA DEL 28/02/2018  
VERBALE N. 4**

**OGGETTO:  
INDIRIZZI PER LA PROMOZIONE CULTURALE E IL  
MARKETING TERRITORIALE NEI PARCHI E NELLE  
RISERVE – ANNO 2018**

Publicata in via telematica sul sito web dell'Ente di gestione per i Parchi  
e la Biodiversità Emilia Occidentale -[www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)

**L'ANNO DUEMILADICIOTTO (2018) ADDI' VENTOTTO (28) DEL MESE DI FEBBRAIO,  
ALLE ORE 12.00 PRESSO LA CORTE DI GIAROLA- STRADA GIAROLA 11 – COLLECCHIO  
(PR), E' CONVOCATA, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE  
DALLA VIGENTE NORMATIVA, LA SEDUTA DEL COMITATO ESECUTIVO.**

All'appello risultano:

	PRESENTE	ASSENTE
ZANETTI Michela	X	
ALLODI Filippo	X	
TREVISAN Marco	X	
MAGGIALI Agostino	X	
MERUSI Cristina	X	
CATTANI Matteo		X
CISINI Giorgio	X	
CALZA Patrizia		X

Svolge le funzioni di verbalizzante il Dott. Delio Folzani, Direttore dell'Ente.  
Assume la Presidenza il Dott. Agostino Maggiali.

## COMITATO ESECUTIVO

**VISTA** la Legge Regionale 23.11.2011 n. 24 “Riorganizzazione del sistema regionale delle aree protette e dei siti della Rete Natura 2000” che istituisce 5 Enti di gestione per i Parchi e la Biodiversità e mette in liquidazione i consorzi di gestione dei parchi regionali;

**CONSIDERATO** che al Comitato Esecutivo spettano le funzioni di cui all’Art. 6 Comma 4 della L.R. n. 24/2011

**CONSIDERATO** che tra le finalità generali degli Enti di Gestione per i Parchi e la Biodiversità (Legge Regionale n. 24/2011) *Art. 1 Comma 2 Lettera e*) vi è di “*garantire la fruizione consapevole e informata delle Aree Protette e dei Siti Rete Natura 2000 da parte dei cittadini*”;

**CONSIDERATO** che tra le finalità generali delle Aree Naturali Protette Regionali (*Art 5 comma 1 L.R. n. 6/2005 “Disciplina della formazione e della gestione del sistema regionale delle Aree Naturali Protette e dei siti di Rete Natura 2000”*) figurano le seguenti:

- a) *conservazione delle specie animali e vegetali autoctone e degli habitat naturali e seminaturali con particolare riferimento a quelli rari o minacciati, mantenimento della diversità biologica, preservazione delle caratteristiche paesaggistiche presenti, valorizzazione delle specificità culturali, storiche ed antropologiche tradizionali;*
- b) *ricerca scientifica in campo naturalistico multi e interdisciplinare, sperimentazione, educazione ambientale, formazione;*
- c) **promozione sociale, economica e culturale delle popolazioni residenti;**
- d) *recupero, ripristino e riqualificazione degli ambienti naturali e degli assetti paesaggistici, storici e culturali degradati;*
- e) *utilizzo sostenibile delle risorse naturali anche attraverso il mantenimento e la valorizzazione di produzioni agricole e della pesca tipiche e di qualità;*
- f) **valorizzazione dell’area a fini ricreativi e turistici compatibili.**

**PREMESSO** che L’Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale intende dare piena attuazione agli obiettivi delle normative di cui sopra anche attraverso l’organizzazione e il sostegno di attività di matrice culturale, educativa, ricreativa, turistica, sportiva, ritenute compatibili con le finalità dell’Ente;

**RICHIAMATA** la Delibera n. 1 del 28.02.2018 con la quale il Comitato esecutivo ha approvato il BILANCIO DI PREVISIONE 2018 – 2020 che prevede lo stanziamento di:

- **€27.000,00** al Capitolo n. **1331** denominato “**Organizzazione Eventi**”
- **€2.900,00** al capitolo n. **1183** denominato “**Comunicazione ed eventi Riserve**”
- **€10.000,00** al Capitolo n. **1350** denominato “**Spese comunicazione ente di gestione**”

**RICHIAMATA** la Delibera n. 2 del 28.02.2018 con la quale il Comitato esecutivo ha approvato il PEG 2018/2020 assegnando al Dott. Marco Rossi la responsabilità sui Capitoli n. 1331 “*Organizzazione Eventi*”, n. 1183 denominato “*Comunicazione ed eventi Riserve*”, n. 1350 denominato “*Spese comunicazione ente di gestione*”;

**CONSIDERATO** che nel 2018 l’Ente intende calendarizzare e implementare, con congruo anticipo, un programma di iniziative, attività ed azioni di carattere culturale e di promozione territoriale, anche in relazione alle risorse disponibili, ai riscontri in termini di pubblico degli anni scorsi e alle caratteristiche delle singole aree protette;

### **PRESO ATTO:**

- **CHE** con Delibera n. 112 del 21.12.2017 il Comitato esecutivo ha approvato l’**“AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE INERENTI L’IDEAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI ESCURSIONI GUIDATE UFFICIALI NEI PARCHI DEL DUCATO CONDOTTE DA GUIDE ABILITATE – PERIODO APRILE 2018 – APRILE 2019”**
- **CHE** a seguito dell’Avviso Pubblico sopracitato sono pervenute all’Ente più di 90 proposte di escursioni guidate a piedi, a cavallo e in bicicletta nei 5 Parchi e 4 Riserve di nostra competenza, da parte di 20 Guide abilitate e che sono state selezionate e calendarizzate (con Determinazione n. 115 del 19.02.2018) in totale 89 escursioni destinate ad essere promosse dall’Ente nell’ambito della rassegna/iniziativa **CAMMINAPARCHI 2018-19**.
- **CHE** si ritiene opportuno ed utile predisporre i più opportuni strumenti e modalità promo-informative del calendario delle escursioni guidate **CAMMINAPARCHI**, ricorrendo, se ritenuto utile, anche alla stampa di materiale cartaceo e a forme pubblicitarie sui media locali e/o di settore.
- **DI PREVEDERE**, per l’organizzazione e promozione dell’iniziativa di cui sopra, la disponibilità economica per un massimo di **€3.000,00** da impegnare tramite successivo e separato atto di impegno di spesa del Responsabile dell’Area AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI, SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE Dott. Marco Rossi, da imputare al capitolo n. 1331 “Organizzazione eventi” del Bilancio di Previsione 2018,

**RICHIAMATA** la Delibera di Comitato Esecutivo n° 58 del 28/06/2013, con la quale è stato approvato il “*Regolamento per la Concessione di patrocinii, sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e vantaggi economici ad Enti terzi*”;

#### **PRESO ATTO:**

- **che** con nota a firma del Sindaco del Comune di Sala Baganza Ns prot n. 1064 del 20.02.2018 avente ad oggetto: “*Manifestazione enogastronomica “**FESTIVAL DELLA MALVASIA** – XXIII° ed. del premio Coséta d’Or” – richiesta di patrocinio e partecipazione – Sala Baganza, 19-20 maggio 2018*” il Sindaco chiede “*la Vs. collaborazione e un sostegno economico alla manifestazione.*”
- **che** l’iniziativa in oggetto si svolge nelle immediate vicinanze del **Parco Naturale Regionale Boschi di Carrega** ed è in linea con le finalità dell’Ente ed è tale da giustificare la concessione del Patrocinio istituzionale dell’Ente;
- **opportuno** prevedere la concessione di un contributo economico a favore del Comune di Sala Baganza per un importo di **€3.000,00** da formalizzare tramite successivo e separato atto di impegno di spesa del Responsabile dell’Area AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI, SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE Dott. Marco Rossi, da imputare al capitolo n. 1331 “Organizzazione eventi” del Bilancio di Previsione 2018,

#### **CONSIDERATO:**

- **che** negli anni 2016 e 2017 sono state realizzate, a cura del Giornalista Marco Epifani e dell’impresa FILMAKER di Francesco e Massimo Piccioli diverse puntate del **PROGRAMMA TELEVISIVO “SLOW RIDER”** dedicate ai Parchi del Ducato, andate in onda sul canale **SKY AutomotoTV** e **TV Parma** con notevole riscontro di pubblico e critica.
- **che** si intende, anche per l’anno 2018, proseguire la collaborazione per la realizzazione di nuovi servizi televisivi della trasmissione Slow riders, delegando al Responsabile dell’Area Cultura, Turismo e Comunicazione la responsabilità e competenza di organizzare e gestire, nel dettaglio, forme, modi e tempi di realizzazione dei servizi.
- **opportuno** prevedere la disponibilità economica per un importo massimo di **€3.800,00** da impegnare tramite successivo e separato atto di impegno di spesa del Responsabile dell’Area AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI, SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE Dott. Marco Rossi, da imputare al capitolo n. 1331 “Organizzazione eventi” del Bilancio di Previsione 2018,

#### **CONSIDERATO:**

- **che** negli anni 2016 e 2017 l’Ente ha collaborato e contribuito economicamente alla realizzazione della rassegna di Concerti nei diversi Parchi di nostra competenza intitolata “**I PARCHI DELLA MUSICA**”, a cura dell’Associazione Culturale I Parchi della Musica, che ha riscosso crescente apprezzamento e presenza di pubblico, oltre che coinvolgimento delle Amministrazioni e dell’associazionismo locale.
- **Che** anche per l’anno 2018 si ritiene opportuno prevedere la possibilità di patrocinare e partecipare economicamente e operativamente alla strutturazione della Rassegna di concerti nei Parchi denominata **PARCHI DELLA MUSICA** delegando al Responsabile dell’Area Cultura, Turismo e Comunicazione la responsabilità e competenza di organizzare e gestire, nel dettaglio, forme, modi e tempi della collaborazione, nel rispetto del limite di spesa fissato in **€5.000,00** onnicomprensivo (contributo all’Associazione e spese dirette e indirette di promozione e organizzazione) da impegnare sul capitolo n. 1331 “Organizzazione eventi” del Bilancio di Previsione 2018,

#### **PRESO ATTO:**

- **CHE** da molti anni il Parco Regionale dei Cento Laghi e poi l’Ente di Gestione hanno sostenuto, anche in collaborazione con Provincia di Parma, Università di Parma, Associazione Provinciale Allevatori, e allevatori locali, un articolato insieme di azioni e interventi per il recupero, la salvaguardia e la valorizzazione della razza ovina autoctona denominata “Pecora Cornigliese”;
- **CHE** da mesi sono in corso riunioni preparatorie per valutare e sostenere la possibilità di istituire un Presidio SLOWFOOD della razza ovina Cornigliese nell’ambito provincia di Parma;
- **CHE** in data 5 Dicembre 2017 presso l’Unione Montana Appenino Parma Est è stato ufficialmente siglato il Disciplinare di allevamento e macellazione della “Pecora Cornigliese” tra gli allevatori della razza, la condotta Slowfood di Parma e ARAER, come strumento necessario per attivare il riconoscimento della “pecora cornigliese” come PRESIDIO SLOWFOOD;
- **CHE Slowfood Italia** ha spedito in data 8.02.2018 la bozza di “**Accordo di collaborazione per l’ATTIVAZIONE PRESIDIO SLOW FOOD PECORA CORNIGLIESE**”, (allegato in bozza alla presente) che riconosce all’Ente Parchi il ruolo di Sostenitore del Presidio a fronte dell’impegno a partecipare alle spese sostenute da Slow Food, a titolo di sostegno economico parziale, con un contributo pari a **€3.500,00**.
- **CHE** si intende addivenire alla stipula dell’Accordo di cui sopra, anche intervenendo con modifiche non sostanziali nel merito, delegando il Presidente alla firma e il Responsabile dell’Area Cultura, Turismo e Comunicazione la responsabilità e competenza gestionale sul progetto e l’assunzione dell’impegno di spesa necessario alla formalizzazione dell’accordo e all’implementazione di specifiche e mirate attività e azioni di promozione del Presidio, per un totale di **€4.600,00** da impegnare sul capitolo n. 1331 “Organizzazione eventi” del Bilancio di Previsione 2018

**RITENUTO** necessario garantire all'Area Cultura, Turismo e Comunicazione le condizioni affinché si possa addivenire ad una **programmazione**, implementazione e gestione, con i tempi e le modalità più opportune, **di un complesso e articolato insieme di attività**, iniziative, eventi e azioni di promozione turistica, culturale e di marketing territoriale per l'anno 2018;

**PRESO ATTO** di confermare, come indirizzo politico-programmatico generale e di budgettizzazione delle risorse economiche, le seguenti indicazioni di massima sulla suddivisione e tematizzazione delle attività nelle diverse Aree Protette, in aggiunta a quelle precedentemente descritte, destinando a tale scopo ulteriori risorse per **€.20.500,00**:

- **PARCO DEL TARO**: valorizzazione della nuova sentieristica in corso di realizzazione, inaugurazione sentiero Fornovo-Ozzano, promozione della Corte di Giarola con laboratori e animazioni per famiglie e visite guidate, promozione del patrimonio enogastronomico, naturale e della biodiversità con attività specifiche (es. corsi e incontri), valorizzazione dell'Area Naturalistica Le Chiesuole. **Stanziamiento previsto: €.3.000,00** da impegnare sul capitolo n. 1331 "Organizzazione eventi" del Bilancio di Previsione 2018
- **PARCO BOSCHI DI CARREGA**: valorizzazione della nuova sentieristica e del patrimonio storico monumentale (area giardino e Villa Casino dei Boschi) attraverso incontri e visite a tema, supporto alla manifestazione "Festival della Malvasia" con accoglienza del pubblico e visite guidate, laboratori per famiglie (biodiversità, bosco e legno morto). **Stanziamiento previsto: €.3.000,00** da impegnare sul capitolo n. 1331 "Organizzazione eventi" del Bilancio di Previsione 2018
- **PARCO DEI CENTO LAGHI**: inaugurazione e valorizzazione del nuovo Punto Informazioni presso il Campeggio di Schia e dell'adiacente area didattica "Scopribosco" con laboratori e attività per famiglie, valorizzazione della nuova sentieristica, promozione delle attività e delle produzioni tradizionali (es. pastorizia), collaborazione alle iniziative organizzate dall'associazionismo locale (ProLoco, ...) con attività per il pubblico, presentazione sul territorio del nuovo taccuino naturalistico con le illustrazioni di Andrea Ambrogio. **Stanziamiento previsto: €.3.000,00** da impegnare per €.1.600,00 sul capitolo n. 1331 "Organizzazione eventi" e per €1.400,00 sul capitolo n. 1350 denominato "*spese comunicazione ente di gestione*" del Bilancio di Previsione 2018
- **PARCO DELLO STIRONE**: valorizzazione della nuova sentieristica in relazione alle "Vie del Sale" promosse dal Comune di Salsomaggiore Terme attraverso visite e attività a tema, promozione del patrimonio geologico e paleontologico in previsione della futura apertura del polo museale di "Millepioppi" (laboratori e attività per famiglie), inaugurazione termine dei lavori polo museale Millepioppi. **Stanziamiento previsto: €.3.000,00** da impegnare sul capitolo n. 1350 denominato "*spese comunicazione ente di gestione*" del Bilancio di Previsione 2018
- **PARCO DEL TREBBIA**: sostegno alla seconda edizione della rassegna SABATO PARCO (passeggiate ed incontri in natura) ideata e gestita dall'APS il Grumo di Rivalta, LIPU Piacenza e GEV Rangers Piacenza, inaugurazione lavori riqualificazione lungotrebbia a Rivergaro, Valorizzazione dei centri visita e aree attrezzate (Rossia e Borgo Trebbia) e della sentieristica pedonale e ciclabile (visite guidate, incontri, corsi). **Stanziamiento previsto: €.3.000,00** da impegnare sul capitolo n. 1350 denominato "*spese comunicazione ente di gestione*" del Bilancio di Previsione 2018
- **RISERVA PARMA MORTA**: promozione del patrimonio naturale della Riserva e della sentieristica; partecipazione a manifestazioni in programma sul territorio (Un Po di Sport e Festa della Lavanda) con iniziative a tema rivolte ad adulti e famiglie. **Stanziamiento previsto: €.1.500,00** da impegnare sul capitolo n. 1350 denominato "*spese comunicazione ente di gestione*" del Bilancio di Previsione 2018
- **RISERVA TORRILE TRECASALI**: promozione delle aree SIC limitrofe (Fontanile di Viarolo) e promozione di iniziative specifiche in collaborazione con il soggetto gestore – LIPU (visite guidate, attività per famiglie). **Stanziamiento previsto: €.1.000,00** da impegnare sul capitolo n. 1350 denominato "*spese comunicazione ente di gestione*" del Bilancio di Previsione 2018
- **RISERVA DEI GHIRARDI**: promozione di manifestazioni a tema biodiversità in collaborazione con il soggetto gestore – WWF Parma (La leggenda del Bosco – La più bella del reame – Laboratori per bambini). **Stanziamiento previsto: €.1.500,00** da impegnare sul Capitolo n. 1183 denominato "*Comunicazione ed eventi Riserve*" del Bilancio di Previsione 2018
- **RISERVA MONTE PRINZERA**: collaborazione ad iniziative promosse dal Comune di Fornovo e dall'Ufficio Turistico IAT Fornovo-Medesano-Parchi del Ducato per la promozione del territorio delle Riserva, dei Comuni e della Via Francigena. **Stanziamiento previsto: €.1.500,00** da impegnare per €.1.400,00 sul Capitolo n. 1183 denominato "*Comunicazione ed eventi Riserve*" e per €.100,00 sul capitolo n. 1350 denominato "*spese comunicazione ente di gestione*" del Bilancio di Previsione 2018

**CONSIDERATO** che la somma complessiva di **€.39.900,00**, derivante dagli indirizzi sopra riportati, potrà essere impegnata con successivi atti del Responsabile dell'Area **AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI, SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE** Dr. Marco Rossi, come di seguito riportato:

- per **€.2.900,00** al Capitolo n. 1183 denominato "**Comunicazione ed eventi Riserve**"
- per **€.27.000,00** al Capitolo n. 1331 denominato "**Organizzazione eventi**"
- per **€.10.000,00** al Capitolo n. 1350 denominato "**spese comunicazione ente di gestione**"

**VISTO** il D.Lgs 267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole della Responsabile dell'Area Finanziaria, Dott.ssa Alessandra Maestri, in ordine alla rilevanza contabile del presente provvedimento ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Leg.vo 18/08/2000 n. 26;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica resa dal Responsabile dell' Area *AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI, SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE* Dott. Marco Rossi;

**SU PROPOSTA** unanime e nell'avviso di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

**CON VOTAZIONE che registra il seguente esito**

**VOTANTI:** 6

**VOTI FAVOREVOLI:** 6

**VOTI CONTRARI:** 0

#### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE GLI INDIRIZZI PER LA PROMOZIONE CULTURALE E IL MARKETING TERRITORIALE NEI PARCHI E NELLE RISERVE – ANNO 2018** come riportato in narrativa con gli allegati citati, autorizzando l'impegno di spesa pari a **€.36.500,00**, da assumere con successivi atti del Responsabile dell'Area *AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI, SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE* Dr. Marco Rossi, come di seguito riportato:

- per **€.2.900,00** al Capitolo n. **1183** denominato **“Comunicazione ed eventi Riserve”**
- per **€.27.000,00** al Capitolo n. **1331** denominato **“Organizzazione eventi”**
- per **€.10.000,00** al Capitolo n. **1350** denominato **“spese comunicazione ente di gestione**

CONTESTUALMENTE, attesa l'urgenza di provvedere e visto l'art 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 a voti unanimi resi palesemente **DICHIARA** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

---

**ESPRESSIONE PARERI**  
**AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267**

---

**REGOLARITA' TECNICA**  
 Favorevole       Contrario  
*Collecchio li, 28 febbraio 2018*

**IL RESPONSABILE AREA**  
**AFFARI ISTITUZIONALI, FINANZIARI,**  
**SVILUPPO SOSTENIBILE, CULTURA, TURISMO,**  
**COMUNICAZIONE E MARKETING TERRITORIALE**  
*Dr. Marco Rossi*

*documento firmato digitalmente  
si sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

**REGOLARITA' CONTABILE**  
 Favorevole       Contrario  
*Collecchio li, 28 febbraio 2018*

**LA RERSPONSABILE**  
**DELL'AREA FINANZIARIA**  
*Dott.ssa Alessandra Maestri*

*documento firmato digitalmente  
si sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
**Dr. AGOSTINO MAGGIALI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

**IL DIRETTORE**  
**Dr. DELIO FOLZANI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La su estesa deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 viene pubblicata in via telematica all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

*Collecchio li, 28 febbraio 2018*

**IL DIRETTORE**  
**Dr. DELIO FOLZANI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

\*\*\*\*\*

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva:**

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 c.4 D.Lgs 18.08.2000 n.267);

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, del D.Lgs. 267/2000);

Decorsi \_\_\_\_\_ giorni dalla pubblicazione.

*Collecchio li, 28 febbraio 2018*

**IL DIRETTORE**  
**Dr. DELIO FOLZANI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

\*\*\*\*\*